

Zarządzenie Nr 30/2022

Wójta Gminy Krasnosielc

z dnia 21 kwietnia 2022 r.

w sprawie określenia zasad prowadzenia ewidencji finansowo-księgowej dla realizacji umowy o powierzenie grantu o numerze 4351/2/2022 w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 .

Na podstawie art. 10 ust.2 ustawy z 29 września 1994 r. o rachunkowości(t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 217 ze zm.) oraz art. 40 ustawy z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 305 ze zm.) zarządzam co następuje:

§ 1. Ewidencję finansowo- księgową dla zadań dotyczących realizacji projektu grantowego „Cyfrowa Gmina” o numerze POPC.05.01.00-00-0001/21-00 w ramach działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia, Oś Priorytetowa V Rozwój Cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020. prowadzi się na wyodrębnionym rachunku bankowym i wyodrębnionym rejestrze księgowym w Urzędzie Gminy - UG Cyfrowa Gmina i Organ Cyfrowa Gmina.

§ 2. Ewidencję finansowo-księgową otrzymanych i wydatkowanych środków prowadzi się w dziale 750 Administracja publiczna, w rozdziale 75095 Pozostała działalność:

1. Dochody ewidencjonuje się w jednostce na kontaktach 130 – Rachunek bieżący jednostki w korespondencji z kontem 720 Przychody z tytułu dochodów budżetowych i w Organie na koncie 133 Rachunek budżetu w korespondencji z kontem 901 – Dochody budżetu w paragrafie 2007 – Dotacja celowa w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art. 5 ust.1 pkt 3 oraz ust. 3 pkt 5 i 6 ustawy , lub płatności w ramach budżetu środków europejskich z wyłączenie m dochodów klasyfikowanych w paragrafie 205.:

2. Wydatki i koszty ewidencjonuje się w pełnej szczegółowości klasyfikacji budżetowej dział 750 Administracja publiczna, rozdział 75095 Pozostała działalność w § 4217 zakup materiałów i wyposażenia, 4707 szkolenia pracowników niebędących członkami służby cywilnej, 4307 zakup usług pozostałych na kontaktach:

Ewidencja kosztów w jednostce:

Konta: strona Wn 401- Materiały i wyposażenie , 402 - Usługi Obce, 405- Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia w korespondencji z kontem 201 str. Ma – Rozrachunki z odbiorcami i dostawcami wskazując jednocześnie kontrahenta.

Wydatki ewidencjonuje się na kontach: w jednostce Ma 130 w korespondencji z kontem 201 Wn w chwili zapłaty i organie str. Ma konta 133 w korespondencji z kontem 223 str. Wn i po przeksięgowaniu sprawozdania Rb 285 konto Wn 902 Wydatki budżetu Ma 223 Rozliczenie wydatków budżetowych.

§ 3. Zapisy księgowe winny być prowadzone w sposób chronologiczny, umożliwiając sporządzenie sprawozdania z wydatkowania otrzymanych środków i ostatecznego rozliczenia.

§ 4. Środki niewydatkowane zostają odprowadzone na konto wskazane w umowie .

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy

/-/ Paweł Ruszczyński