

ZARZĄDZENIE NR 55 /2020

Wójta Gminy Krasnosielec
z dnia 2 listopada 2020 r.

w sprawie wykonywania pracy zdalnej przez pracowników Urzędu Gminy w Krasnosielcu.

Na podstawie art. 33 ust.3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713), § 24 a Rozporządzenia rady Ministrów z dnia 9 października 2020 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz.U. z 2020r, poz. 1758 z późn.zm.) w związku z art. 3 ustawy z dnia 15 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. 2020 poz. 1842 ze zm.), zarządzam, co następuje:

§ 1.

1. W celu zapobiegania lub zwalczania zakażenia wirusem SARS-CoV-2 i rozprzestrzeniania się choroby zakaźnej przez niego wywoływanej wprowadza się możliwość wykonywania pracy zdalnej, na zasadach określonych w niniejszym zarządzeniu.
2. Wykonanie pracy zdalnej dopuszcza się w okresie od dnia 03.11.2020 r. do odwołania.

§ 2.

1. Decyzję o poleceniu wykonywania pracy zdalnej podejmuje Wójt, informując o tym pracownika i wskazując mu okres, w jakim będzie ją wykonywał.
2. Praca zdalna może mieć zastosowanie, jeżeli charakter wykonywanych zadań pozwala na taką formę pracy.
3. Wyłącza się z zakresu pracy zdalnej pracowników, którzy wykonują zadania niezbędne do zapewnienia pomocy obywatelom lub zadania niezbędne ze względu na przepisy prawa lub potrzeby urzędu.
4. Praca zdalna wykonywana jest zgodnie z obowiązującymi pracownika godzinami pracy, wynikającymi z jego rozkładu czasu pracy.
5. W trakcie wykonywania pracy zdalnej pracownik ma obowiązek rzetelnie wykonywać swoje obowiązki pracownicze w sposób nienaruszający dobrego imienia pracodawcy oraz przestrzegać obowiązujących zasad bezpieczeństwa i higieny pracy w szczególności dotyczących pracy przy komputerze oraz przepisów o ochronie danych osobowych.
6. Praca zdalna może zostać zakończona poprzez wezwanie pracownika do stawienia się w miejscu świadczenia pracy.
7. Pracownik wykonujący pracę zdalną pozostaje do dyspozycji pracodawcy w godzinach pracy określonych w obowiązującym pracownika regulaminie pracy. Oznacza to w szczególności, że w tym czasie pracownik jest zobowiązany niezwłocznie reagować na próby kontaktu z nim podejmowane przez przełożonego i współpracowników.
8. W okresie wykonywania przez pracownika pracy zdalnej podstawowymi formami komunikacji są forma elektroniczna i telefoniczna.
9. Pracę zdalną ewidencjonuje się w ewidencji czasu pracy.
10. Praca zdalna wykonywana jest przy pomocy sprzętu stanowiącego własność pracownika.

§ 3.

Na czas obowiązywania Zarządzenia w sprawie pracy zdalnej, w zakresie uregulowanym niniejszym zarządzeniem, zawieszają się obowiązywanie Regulaminu Pracy pracowników Urzędu Gminy Krasnosielec.

§ 4.

Wykonanie Zarządzenia powierzam pracownikowi ds. organizacyjnych i kadr.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



WÓJT
Paweł Ruszczyński